

सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली,
२०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको)

२०८१ साल माघ १ गते देखि २०८१ चैत्र मसान्त सम्ममा सम्पादित प्रमुख
क्रियाकलापहरु (स्वतः प्रकाशन)



प्रदेश सरकार

भौतिक पूर्वाधार विकास तथा यातायात व्यवस्था मन्त्रालय

यातायात व्यवस्था कार्यालय

बागलुङ

फोन.नं. ०६८-५२२०५१ ईमेल: transmgbaglung@gmail.com

विषय सूची

१. कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति.....	2
२. कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार	2
३. कार्यालयमा रहेको कर्मचारी स्वीकृत दरबन्दी विवरण	2
४. सेवा प्राप्त गर्दा लाग्ने दस्तुर अवधि.....	2
५. शाखागत कार्यविवरण र प्रगती.....	3
४.१.सवारी चालक अनुमती पत्र शाखा	3
४.२.सवारी शाखा	3
४.३. रुटशाखा	4
४.४ राजश्व शाखा	4
४.५. प्राविधिक शाखा	5
४.६. प्रशासन शाखा	5
६. यातायात व्यवस्था कार्यालय बागलुङमा रहेको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी	5
७. निर्णयउपर उजुरी सुन्ने अधिकारी	5
८. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम र पद.....	5
९. कार्यालयको वेब साइट तथा फेसबुक पेज	5
१०. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची	5

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा ३ बमोजिम सबै सार्वजनिक निकायले आफ्नो निकायसँग सम्बन्धित सूचनाहरू ३/३ महिनामा सार्वजनिक गर्नुपर्ने कानूनी ब्यवस्था बमोजिम यातायात व्यवस्था कार्यालय बागलुङको २०८१माघ १ गते देखि २०८१ चैत्र मसान्तसम्म सम्पादन भएका कार्यहरूको विवरण अद्यावधिक गरी यो स्वतः प्रकाशन गरिएको छ ।

१. कार्यालयको स्वरूप र प्रकृति

साविक यातायात व्यवस्था विभाग अन्तर्गत रहेको यातायात व्यवस्था कार्यालय ,बागलुङ, हाल गण्डकी प्रदेश सरकार, भौतिक पूर्वाधार विकास तथा यातायात ब्यवस्था मन्त्रालय अन्तर्गत पर्दछ । यस कार्यालयबाट मुख्य रुपमा सवारी दर्ता, नविकरण, सवारी चालक अनुमती पत्र जारी तथा नविकरण, रुट इजाजत जारी तथा नविकरण, अस्थायी बाटोको लागि भाडा दर निर्धारण लगायत समय समयमा जिल्ला ट्राफिक कार्यालय र सरोकारवाला निकायहरूसँगको समन्वयमा सवारीको अनुगमन तथा निरीक्षण समेतका कामकाजहरू गर्दै आईरहेको छ । यस कार्यालयमा कार्यालय प्रमुख १/१० नौ तह, अधिकृत ७/८ औ तह सहित १५ जना कर्मचारीको दरबन्दी रहेको छ । विगत २०६५ साल देखि मुख्य गरी धौलागिरी अंचलका चार जिल्ला बागलुङ, पर्वत, म्याग्दी र मुस्ताङलाई केन्द्र विन्दुमा राखी सेवा प्रवाह गर्दै आइरहेको छ ।

२. कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार

- सवारीचालक अनुमतीपत्रको लिखित तथा प्रयोगात्मक परीक्षा संचालन, सवारी चालक अनुमति पत्र जारी, नविकरण
- सवारी दर्ता, नविकरण, जाँचपास
- बाटो इजाजत पत्र जारी, नविकरण, सवारी साधन र यातायात सेवा प्रा.लि.को पंजीकरण
- दैनिक प्रशासनिक कार्यहरू
- आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी कार्यहरू
- यातायात क्षेत्रको अनुगमन तथा निरीक्षण
- अस्थायी बाटोको लागि सरोकारवाला निकायहरूको समन्वयमा भाडादर निर्धारण
- सवारी चालक प्रशिक्षण केन्द्रहरूको दर्ता नविकरण तथा अनुगमन
- सवारी मर्मत केन्द्र WORK SHOP दर्ता नविकरण तथा अनुगमन

३. कार्यालयमा रहेको कर्मचारी स्वीकृत दरबन्दी विवरण

क्र.स.	पद	सेवा	समुह	श्रेणी/तह	स्वीकृत दरबन्दी	कैफियत
१	कार्यालय प्रमुख	प्रशासन	सा.प्रशासन	नवौ/ दशौ	१	-
२	शाखा अधिकृत	प्रशासन	सा.प्रशासन	सातौ/ आठौ	१	रिक्त
३	सहायक/अधिकृत	प्रशासन	सा.प्रशासन	पाँचौ/छैटौ	३	१ रिक्त
४	लेखापाल	प्रशासन	लेखा	पाँचौ/छैटौ	१	रिक्त
५	कम्प्युटर अपरेटर	विविध	-	पाँचौ/ छैटौ	२	-
६	मे.सु.	इन्जिनियरिङ	मेकालिकल	पाँचौ/ छैटौ	२	१ रिक्त,
७	सहायक	प्रशासन	सा.प्रशासन	चौथौ/ पाँचौ	२	-
८	ह.स.चा.	इन्जिनियरिङ	मे.का.	श्रेणीविहिन	१	रिक्त ,सेवा करारमा
९	का.स.	प्रशासन	सा.प्रशासन	श्रेणीविहिन	२	रिक्त

४. सेवा प्राप्त गर्दा लाग्ने दस्तुर र अवधि

क्र.स.	प्रदान गरिने सेवा	लाग्ने कर/ शुल्क	लाग्ने दस्तुर	अवधि
१	ब्लुबुक नविकरण	गण्डकी प्रदेशको आर्थिक ऐन ०८०/८१ बाट टोक्रिए बमोजिम	रु १० को टिकट	प्रक्रिया पुगेकै दिन
२	सवारी दर्ता	"	रु १० को टिकट	
३	सवारी नामसारी	"	रु १० को टिकट	
४	पंजीकरण	"	रु १० को टिकट	
५	रुट प्रमिट जारी	"	रु १० को टिकट	
६	रुट प्रमिट नविकरण	"	रु १० को टिकट	

७	लाईसेन्स नविकरण	"	रु १० को टिकट	
९	लाईसेन्स जारी	"	-	प्रयोगात्मक परीक्षा पास गरेको मितिले १ हप्ता
१०	जाँचपास	"	रु १० को टिकट	

५. शाखागत कार्यविवरण र प्रगती

४.१.सवारी चालक अनुमती पत्र शाखा

- सवारी चालक अनुमतीपत्र वर्ग A / K,B/C, F, G र E को आवेदन दर्ता (Online Biometric Entry)
- सवारी चालक अनुमतीपत्र वर्ग A / K,B/C, F, G र E को लिखित तथा प्रयोगात्मक परीक्षा संचालन
- सवारी चालक अनुमती पत्र जारी
- पुरानो सवारी चालक अनुमतीपत्रको नविकरण
- विभागबाट Print भई आएको सवारी चालक अनुमतीपत्र वितरण
- सवारी चालक अनुमतीपत्रको English Translation

आ.व.२०८१ को माघ १ देखि चैत्र मसान्त सम्मको प्रगति विवरण

क्र. सं.	विवरण	मोटरसाइकल	कार, जीप, डे. भ्यान	टेम्पो, अटोरिक्सा	पावर टिलर	ट्याक्टर	मिनिबस, मिनिट्रक	ट्रक,बस, लहरी	रोडरोलर, डोजर	क्रेन, दमकल,लोडर	अन्य	स्कुटर, मोपेड	जम्मा
		A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	
1	फारम दर्ता	१२६७	१३१	५१	-	-	-	-	-	-	-	५२१	२७१९
2	लिखित परीक्षामा उपस्थिति	६३८	१७६	-	-	-	-	-	-	-	-	३०३	१११७
3	लिखित परीक्षामा उत्तिर्ण संख्या	५१६	१४०	-	-	-	-	-	-	-	-	२४९	९०५
4	प्रयोगात्मक परीक्षामा उपस्थिति	९५१	७६८	-	-	-	-	-	-	-	-	४१३	२१३२
5	प्रयोगात्मक परीक्षामा उत्तिर्ण संख्या	३९७	२२०	-	-	-	-	-	-	-	-	१८४	८०१
6	नयाँ स.चा.अ.प.जारी संख्या	३४७	४७	-	-	-	-	-	-	-	-	१७८	५७२
7	स.चा.अ.प.थप	५०	१७३	-	-	-	-	-	-	-	-	६	२२९
8	प्रतिलिपि	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	५
9	नविकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	८५६
10	प्रतिलिपि+नविकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	३१

४.२.सवारी शाखा

- साना तथा ठूला सवारी साधनहरूको दर्ता, नामसारी
- ब्लुबुक नविकरण
- दर्ता हेरफेर
- सरुवा सहमती
- अभिलेख व्यवस्थापन
- सवारी दर्ता

आ.व. २०८१ को श्रमाघ १ गते देखि चैत्र मसान्त सम्मको प्रगति

क्र.स.	सवारी किसिम	सवारी दर्ता			नामसारी	सरुवा सहमती ±	कैफियत
		निजी	भाडा	सरकारी			
१	बस	०	०	०	०	०	
२	जीप/कार/भ्यान/पिक अप	८	७	०	१२	३	
६	एम्बुलेन्स	०	०	०	०	०	
७	मो.सा./स्कुटर	२८९	०	०	५३५	२३	
८	ट्याम्पो	५	५	०	११	०	
९	ट्र्याक्टर	२	०	०	२	०	

नविकरणको विवरण

क्र.स.	सवारीको किसिम	नविकरण संख्या	कैफियत
१	सार्वजनिक बस त्रक माइक्रो बस	४३	
२	सार्वजनिक जीप, पिकअप, ट्याक्सी	३९२	
३	निजी बस, त्रक, स्काभेटर, लोडर	३९	
४	ट्रक्टर, पावर टेलर	२२	
५	सरकारी गाडी/मो.सा./स्कुटर	५३५	
६	निजी जीप, कार, भ्यान, पिकअप	९८१	
७	एम्बुलेन्स	४	
८	निजी ट्याम्पो	२३	
९	निजी मोटरसाइकल, स्कुटर	९३८१	
१०	पर्यटक जीप	-	
११	सरकारी ट्र्याक्टर	२	

४.३. रुटशाखा

- सार्वजनिक सवारी साधनहरुको पंजिकरण
- नयाँ रुट प्रमिट जारी
- पुराना रुट प्रमिट नविकरण
- अस्थायी रुट तथा पटके जारी २४ सै घण्टा

आ.व. २०८१ साल माघ १ गते देखि चैत्र मसान्त सम्मको विवरण

रुट नविकरण

- भाडाको जीप, पिकअप, ट्याक्सी(भाडा कार) जम्मा संख्या – २९३
- भाडाको बस, मिनि बस, माइक्रो, ट्रक, मिनि ट्रक -४७

पंजिकरण भएको संख्या – ३७

४.४ राजश्व शाखा

कार्यालयमा नियमानुसार दाखिला हुन आएको रकमहरु संकलन गर्ने, बैंक दाखिला गर्ने हिसाव राख्ने लगायतका अर्थ सम्बन्धी सम्पूर्ण कार्यहरु आ.व.२०८० को मा ३१ गते देखि चैत्र मसान्त सम्मको प्रगति विवरण

राजश्व विवरण				
शीर्षक विवरण	२०८१ माघ	फागुन	चैत्र	जम्मा
यातायातक्षेत्रको आम्दानी १४२२५	४३७७००/-	८०८०००/-	४९१९००/-	१७३७६००/-
सवारी साधन कर-३३३४१	१५२४५४५०/-	१२०५१६०५/-	२९६२४२८०/-	५६९२१३३५/-

चालक अनुमती पत्र, सवारी दर्ता किताब सम्बन्धी दस्तुर- १४२५६	२७३०६५०/-	२७८६७५०/-	३५३१९००/-	९०४९३००/-
अन्यप्रशासनिक सेवा शुल्क-१४२२९	००	००	००	००
जम्मा	१८४१३८००/-	१५६४६३५५/-	३३६४८०८०/-	६७७०८२३५/-

४.५. प्राविधिक शाखा

- सार्वजनिक तथा निजी सवारी साधनहरूको प्राविधिक चेकजाँच लगायत सम्पूर्ण कार्यहरू। २०८१माघ १ देखी २०८१ चैत्र मसान्त सम्म ६०४ सवारी साधनको जाँचपास गरेको।
- प्रदुषण परिक्षण (हाल कार्यालयमा स्थान अभावको कारण प्रदुषण परिक्षणको कार्य संचालन गर्न नसकिएको)

४.६. प्रशासन शाखा

- दैनिक कर्मचारी प्रशासन सम्बन्धि कार्यहरू
- विविध सिफारिस
- दैनिक प्रशासनिक कार्यहरू
- अस्थायी बाटोको लागि सरोकारवाला निकायहरूको समन्वयमा भाडादर निर्धारण
- सवारी चालक प्रशिक्षण केन्द्रहरूको दर्ता नविकरण तथा अनुगमन
- सवारी मर्मत केन्द्र WORK SHOP दर्ता नविकरण तथा अनुगमन

यातायात व्यवस्था कार्यालय बागलुङमा रहेको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

क्र.स.	शाखाको नाम	जिम्मेवार अधिकारी	पद/तह	मोबाइल नं.	गुनासो सुन्ने अधिकारी
१	प्रशासन/ रुट इजाजत शाखा	दीपक शर्मा	अधिकृत छैटौ	९८४७६३४२९१	गुमादेवी शर्मा कार्यालय प्रमुख ९८५७६३२०५१
२	सवारी शाखा	-			
३	सवारी चालक अनुमति पत्र शाखा	श्याम कुमार थापा मगर	कम्प्यूटर अधिकृत छैटौ	९८५७६३२२५५	
५	जाँचपास	सागर न्यौपाने	मे.सु. पाँचौ	९८४६१५६८९८	
६	राजश्व शाखा तथा लेखा शाखा	-	लेखापाल	-	

६. निर्णयउपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

- गुमादेवी शर्मा
- पद: कार्यालय प्रमुख
- सम्पर्क नम्बर: ९८५७६३२०५१

७. सूचना अधिकारीको नाम र पद

- सूचना अधिकारी श्री दीपक शर्मा
- पद: अधिकृत छैटौ
- सम्पर्क नम्बर: ९८५७६३२०५२

८. कार्यालयको बेव साइट तथा फेसबुक पेज

www.tmobaglung.gandaki.gov.np

www.facebook.com/tmobaglung

१०. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

- सवारी तथा यातायात व्यवस्था ऐन, २०४९
- सवारी तथा यातायात व्यवस्था नियमावली, २०५४

- सवारी साधन कर ऐन, २०३१
- सवारी साधन कर नियमावली, २०३४
- प्रदेश सवारी तथा यातायात सम्बन्धी व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०७६
- यातायात व्यवस्थापन कार्यविधि निर्देशिका, २०६० (संशोधित)
- कारखाना तथा वर्कसप संचालन निर्देशिका, २०७४
- सवारी चालक प्रशिक्षण केन्द्र संचालन निर्देशिका, २०७४
- बाटो निर्धारण निर्देशिका, २०७४
- प्रदेश आर्थिक ऐन, २०७८
- प्रदेश सवारी तथा यातायात सम्बन्धी व्यवस्था नियमावली, २०८०
- विद्युतीय माध्यमबाट सवारी चालक अनुमति पत्रको सेवा प्रवाह गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि निर्देशिका, २०८०